**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРИТОБОЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ГЛЯДЯНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛЯДЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.04. 2019 года № 14

с. Глядянское

**О мерах по организованному пропуску**

**весеннего паводка в 2019 году**

 В целях организации своевременной подготовки к весеннему паводку, уменьшения риска возникновения чрезвычайных ситуаций, снижения возможного ущерба имуществу населения и предприятий, обеспечения безопасности населения и устойчивого функционирования объектов экономики в период весеннего паводка 2019 года

 1. Создать комиссию по организованному пропуску весеннего паводка в составе:

 Меньшиков А.В.. – председатель комиссии, заместитель Главы Глядянского сельсовета;

 Члены комиссии:

 Федотов Н.М.. – руководитель ООО «Энергосервис» (по согласованию);

 Козлов А.В. – главный инженер ОГУП «Притобольное ДРСП» (по согласованию);

 Никоненко И.В. – специалист Территориального отдела «Роспотребнадзора» (по согласованию).

 Ветлугин О.Н. - начальник ПЧ – 36 по Притобольному району (по согласованию).

 Севостьянова Н.В. – заведующая отделом образования Притобольного района (по согласованию).

 2. Утвердить План мероприятий по подготовке и пропуску весеннего паводка 2019 года (Приложение 1).

 3. Утвердить План привлечения сил и средств на случай затопления паводковыми водами территории Глядянского сельсовета в 2019 году (Приложение 2).

 4. Утвердить План размещения людей, имущества, скота, попадающих в зону затопления на период паводка в 2019 году (Приложение 3).

 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Глядянского сельсовета А.В.Меньшикова.

 Заместитель Главы Глядянского сельсовета А.В. Меньшиков

 Приложение 1

 к постановлению Администрации Глядянского

 сельсовета от 09.04. 2019 г. № 14

 «О мерах по организованному пропуску

 весеннего паводка в 2019 году»

**П Л А Н**

**мероприятий по подготовке и пропуску**

**весеннего паводка 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия  | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Очистить поверхность водооградительных дамб от снега | апрель | Заместитель Главы Глядянского сельсовета |
|  | Провести ревизию дамб и водопропускных устройств |  апрель | Заместитель Главы Глядянского сельсовета |
|  | Определить предполагаемые зоны затопления | апрель | Виткалова С.Ю |
|  | Поставить в известность население и руководителей предприятий о предполагаемых зонах затопления | апрель | Заместитель Главы Глядянского сельсовета |
|  | Провести организационное заседание комиссии по организованному пропуску весеннего паводка | апрель | Администрация Глядянского сельсовета |
|  | Определить места эвакуации людей и имущества | апрель | Комиссия по организованному пропуску весеннего паводка |
|  | Взять на контроль все плавательные средства, имеющиеся в организациях и у населения |  апрель | Комиссия по организованному пропуску весеннего паводка |
|  | Привести в порядок свалку  |  апрель | ИП Есин П.Н. (по согласованию) |
|  | Составить план привлечения сил и средств на случай затопления жилого сектора |  апрель | Заместитель Главы Глядянского сельсовета |
|  | Усилить контроль за санитарным состоянием территории сельсовета в период паводка | весь период | Территориальный отдел Роспотребнад-зора (по согласованию) |
|  | В организациях и предприятиях создать специальные бригады для эвакуации людей, назначить дежурных на время затопления |  апрель | руководители предприятий и организаций (по согласованию) |
|  | Организовать дежурство специалистов в администрации сельсовета на период пика паводка | апрель | Глава Глядянского сельсовета |
|  | При объявлении чрезвычайного положения информировать население о прохождении паводка | в период угрозы и затопления | Администрация Глядянского сельсовета |
|  | Организовать дежурство на водооградительных дамбах | апрель | Администрация Глядянского сельсовета |
|  | Обеспечить питьевой водой жителей затопляемых зон | Апрель- май | Администрация Глядянскогосельсовета |
|  | Освещать затопляемые жилые кварталы | Апрель- май | Администрация Глядянского сельсовета |
|  | При необходимости произвести эвакуацию людей, скота и имущества из мест затопления | период затопления | Комиссия по организов. пропуску весеннего паводка, руководители предприятий и организац. (по согласованию) |
|  | Организовать доставку людей из мест затопления к рабочим местам | период паводка | руководители предприя -тий и организаций (по согласованию) |
|  | Осуществлять охрану домов и имущества граждан в случае их выселения из мест затопления | период паводка | МО МВД «Притобольный»(по согласованию) |
|  | Организовать откачку талых и грунтовых вод из мест затопления |  апрель-май | Администрация Глядянского сельсовета |
|  | При объявлении чрезвычайного положения создать комиссию по определению материального ущерба от паводка | апрель | Администрация Глядянского сельсовета |
|  | На случай угрозы подтопления с.Глядянского предусмотреть резервы материалов, которые могут понадобиться для подсыпки водооградительных дамб (карьер для добычи грунта расположен с южной стороны д. Арсеновка, щебень (ОАО «Притобольное ДРСП»), лесоматериалы, 000 Лесовод. | при необходимости | Администрация Глядянского сельсовета, ОАО «Притобольное ДРСП» (по согласованию), 000«Лесовод» Тучин И.А. (по согласованию) |

Заместитель Главы Глядянского сельсовета А.В. Меньшиков

 Приложение 2

 к постановлению Администрации Глядянского сельсовета от 09.04. 2019 г. № 14

 «О мерах по организованному пропуску

 весеннего паводка в 2019 году»

**П Л А Н**

привлечения сил и средств на случай затопления паводковыми водами

территории Глядянского сельсовета в 2019 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации | К-вочело-век | Техника | Ф.и.о. руководителя | телефон |
| машины | ав-то-бу-сы | Бульдозеры | экскаваторы | лодки |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | ОАО «Притоболь-ное ДРСП» | 5 | 1 | - | 1 | 1 | - | Козлов А.В. (по согласованию) | 9-14-619-30-13 |
| 2 | МУП «Притоболье» | 5 | 1 | - | - | 1 | - | Литвин А.В.(по согласова-нию) | 9-12-069-23-24 |
| 3 | МО МВД «Притобольный» | 5 | 1 | - | - | - | - | Екимов П.В...(по согласова-нию) | 9-11-539-25-83 |
| 4 | Глядянская ЦРБ | 5 | 1 | - | - | - | - | Юданов Ю.Ю.(по согласова-нию) | 9-15-169-10-31 |
| 5 | Отдел по охране, использованию и регулированию охотничьих животных | 2 | 1 | - | - | - | 3 | Носков В.В.(по согласова-нию) | 9-13-229-19-54 |
| 6. | Районный отдел образования | 1 | - | 1 | - | - | - | Севостьянова Н.В.(по согласованию) | 9-15-79 |
| 7. |  Новоселов Е.А. | 1 | - | - | 1 | - | - | Новоселов Е.А.(по согласованию) | 89091795659 |
| 8. | Новоселов Н.А. | 1 | - | - | 1 | - | - | Новоселов Н.А.(по согласованию) | 89630040814 |
| 9. | Максимов А.В. | 1 | - | - | 1 | - | - | Максимов А.В.(по согласованию) | 89630036701 |
| 10. | Общество охотников и рыболовов | 3 |  | - | 1 | - | 1 | Прокопович А.И.(по согласованию) | 89225697341 |
| 11. | КФХ Подкосова Л.В | 2 | 1 | - | 1 | - | - | Подкосов Р.Л.(по согласованию) | 89080030084 |

 Заместитель Главы Глядянского сельсовета А.В. Меньшиков